



Санкт-Петербург  
муниципальное образование муниципальный округ Автово  
**местная администрация**

---

15 декабря 2011 года

№ 54-п

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

### **О муниципальных учреждениях муниципального образования муниципальный округ Автово**

Руководствуясь подпунктом 3 [пункта 2 статьи 13](#), подпунктом 3 [пункта 1](#)<sup>1</sup> и абзацем пятым пункта [4 статьи 14](#), подпунктом 3 [пункта 2](#)<sup>1</sup> [статьи 16](#), подпунктом 3 [пункта 2 статьи 17](#)<sup>1</sup>, подпунктом 3 [пункта 5 статьи 18](#), подпунктом 3 [пункта 1 статьи 19](#)<sup>1</sup> Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 и пунктом 3 части 5 статьи 18 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», подпунктом 15 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», местная администрация МО МО Автово **постановляет:**

Установить порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений МО МО Автово, а также утверждения уставов муниципальных учреждений МО МО Автово и внесения в них изменений (приложение к настоящему постановлению).

**Глава местной администрации  
МО МО Автово**

**С.А. Русинович**

Приложение к постановлению местной администрации  
МО МО Автово от 15 декабря 2011 года № 54-п  
«О муниципальных учреждениях муниципального  
образования муниципальный округ Автово»

Глава местной администрации МО МО Автово

\_\_\_\_\_ С.А. Русинович

**Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации  
муниципальных учреждений МО МО Автово, а также утверждения уставов  
муниципальных учреждений МО МО Автово и внесения в них изменений**

**Раздел 1. Создание муниципального учреждения**

1. Муниципальное учреждение может быть создано путем его учреждения в соответствии с настоящим разделом или путем изменения типа существующего муниципального учреждения в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается местной администрацией муниципального образования муниципальный округ Автово (далее – Администрация) в форме постановления Администрации.

3. Постановление Администрации о создании муниципального учреждения в обязательном порядке должно содержать:

а) полное наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

б) сокращенное наименование создаваемого муниципального учреждения;

в) перечень мероприятий, связанных с созданием муниципального учреждения, с указанием сроков их проведения.

4. Постановлением, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, утверждается устав создаваемого муниципального учреждения.

**Раздел 2. Реорганизация муниципального учреждения**

5. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме разделения, выделения, слияния (если возникшее при слиянии юридическое лицо является муниципальным казенным учреждением) или присоединения (в случае присоединения муниципального бюджетного или автономного учреждения к казенному учреждению) принимается Администрацией в порядке, аналогичном порядку создания муниципального учреждения путем его учреждения.

7. Решение о реорганизации муниципального учреждения в форме слияния или присоединения в обязательном порядке должно содержать:

а) наименования муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации;

б) форму реорганизации;

в) наименование (наименования) муниципального (муниципальных) учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) перечень мероприятий, связанных с реорганизацией муниципального (муниципальных) учреждения (учреждений), с указанием сроков их проведения.

### **Раздел 3. Изменение типа муниципального учреждения**

8. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

9. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного, бюджетного или автономного учреждения принимается Администрацией в форме постановления Администрации.

10. Постановление Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения в обязательном порядке должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения;
- б) полное наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) сокращенное наименование создаваемого муниципального учреждения;
- г) перечень мероприятий, связанных с созданием муниципального учреждения, с указанием сроков их проведения.

11. Постановление Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения в обязательном порядке должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения;
- б) полное наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) сокращенное наименование создаваемого муниципального учреждения;
- г) перечень мероприятий, связанных с созданием муниципального учреждения, с указанием сроков их проведения.

12. Постановление Администрации об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения в обязательном порядке должно содержать:

- а) наименование существующего муниципального учреждения;
- б) полное наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;
- в) сокращенное наименование создаваемого муниципального учреждения;
- г) перечень мероприятий, связанных с созданием муниципального учреждения, с указанием сроков их проведения.

13. Постановлением Администрации об изменении типа муниципального учреждения вносятся изменения в устав этого муниципального учреждения.

### **Раздел 4. Ликвидация муниципального учреждения**

14. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения. Указанное решение в обязательном порядке должно содержать:

- а) наименование ликвидируемого муниципального учреждения;
- б) наименование органа местного самоуправления, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;
- в) наименование правопреемника казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений.

15. После принятия (издания) муниципального правового акта органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, о ликвидации

муниципального учреждения, орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

а) в 3-дневный срок доводит указанный муниципальный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что муниципальное учреждение находится в процессе ликвидации;

б) в 2-недельный срок:

утверждает состав ликвидационной комиссии соответствующего муниципального учреждения;

устанавливает порядок и сроки ликвидации соответствующего муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений [пункта 17](#) настоящего Порядка), представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные законодательством Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

17. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

18. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией органу местного самоуправления, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом МО МО Автово.

Движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией органу местного самоуправления, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

## **Раздел 5. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений**

19. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются муниципальным правовым актом органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

20. Устав муниципального учреждения в обязательном порядке должен содержать:

а) общие положения, устанавливающие в том числе:

наименование муниципального учреждения с указанием в наименовании его типа; информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

б) предмет и цели деятельности муниципального учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности, которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

в) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением;

г) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения;

д) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

е) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

21. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».