



## САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

муниципальный совет муниципального образования  
муниципальный округ Автово

---

# РЕШЕНИЕ № 18

Принято муниципальным советом МО Автово 17 июля 2018 года  
Подписано главой МО Автово 17 июля 2018 года

**Об утверждении Положения о порядке реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»**

Руководствуясь подпунктом 4 пункта 2 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования муниципальный округ Автово, утвержденным решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Автово от 10 августа 2012 года № 16 «О принятии Устава муниципального образования муниципальный округ Автово в новой редакции» (с последующими изменениями и дополнениями), муниципальный совет МО Автово

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Автовские ведомости» и разместить на официальном сайте МО Автово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава МО Автово

Г. Б. Трусканов

Приложение  
к решению муниципального совета МО Автово  
от 17 июля 2018 года № 18 «Об утверждении Положения о порядке  
реализации на территории муниципального образования муниципальный  
округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение  
местных и участие в организации и проведении городских праздничных  
и иных зрелищных мероприятий»

Глава МО Автово \_\_\_\_\_ Г. Б. Трусканов

**Положение о порядке реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий» (далее Положение) разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Устава муниципального образования муниципальный округ Автово.

1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения местных и порядок участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий органами местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Автово и подведомственными органам местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Автово муниципальными казенными учреждениями на территории муниципального образования.

1.3. Перечень городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, в подготовке и проведении которых вправе участвовать органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Автово и подведомственные им муниципальные казенные учреждения, а также расходовать денежные средства из бюджета муниципального образования муниципальный округ Автово на их подготовку и проведение (участие в подготовке и проведении) определяется приложением к настоящему Положению.

Кроме перечня мероприятий, определенных приложением к настоящему Положению, органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Автово и подведомственные им муниципальные казенные учреждения при реализации соответствующего вопроса местного значения

вправе проводить мероприятия по поздравлению с юбилеями со дня свадьбы и юбилеями со дня рождения жителей муниципального образования МО Автово (с проведением соответствующих мероприятий в год соответствующего юбилея или в течении календарного года, следующего за годом, в котором состоялся соответствующий юбилей). Данные мероприятия на основании настоящего решения являются местными праздничными мероприятиями муниципального образования муниципальный округ Автово.

2. Цели и задачи организации и проведения местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории МО Автово

2.1. Целями организации и проведения местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования МО Автово являются: улучшение качества жизни жителей МО Автово, посредством формирования празднично-игровой культуры.

2.2 Задачами организации и проведения мероприятий являются:

- укрепление института семьи посредством совместного проведения досуга;
- укрепление положительных тенденций в росте самосознания и активности жителей;
- удовлетворение фундаментальной человеческой потребности в положительном эстетическом воздействии;
- формирование ценностных ориентиров в обществе;
- создание условий для расширения сферы общения с искусством и возможности самореализации;
- приобретение и совершенствование навыков продуктивной творческой деятельности;
- сокращение или ликвидация асоциального поведения в обществе;
- раскрытие природных талантов граждан;
- стимулирование творческих инициатив граждан, популяризация народного творчества;
- формирование социально значимых потребностей личности и нормы поведения в обществе;
- формирование системы культурно-массовых мероприятий, прививающих творческие навыки и проведение активного творческого досуга;
- участие в организации совместной деятельности с образовательными учреждениями округа, взаимодействие с общественными организациями округа, Кировского района Санкт-Петербурга, города Санкт-Петербурга;
- утверждение здорового образа жизни, формирование потребности в физическом и нравственном совершенствовании;
- осуществление поддержки пенсионеров, ветеранов, блокадников, инвалидов, детей-инвалидов;
- участие в общегородских программах проведения праздников и иных мероприятий;
- сохранение памяти о подвигах человеческой солидарности, проявленных жителями города в годы Великой Отечественной войны, фашистской блокады;
- препятствовать развитию межэтнической враждебности и нетерпимости, ксенофобии, бытового политического экстремизма на национальной почве;
- пропаганда семейных традиций и укрепление связи поколений;

- содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала жителей муниципального образования, интереса к героическому прошлому нашего народа;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения, приобщение к культурным традициям;
- организация культурного досуга жителей района;
- сохранение городских и местных традиций;
- поздравление с юбилеями со дня свадьбы и юбилеями со дня рождения жителей муниципального образования МО Автово;
- приобщение к культурным ценностям, созданным предшествующими поколениями.

2.3. Участниками мероприятий являются:

- жители муниципального образования муниципальный округ Автово;

### 3. Механизм проведения мероприятий

Механизмом реализации вопроса местного значения - организации и проведения местных и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории МО Автово является формирование и реализация Перечня праздничных и иных зрелищных мероприятий, проводимых за счёт средств бюджета МО МО Автово (далее – Перечень).

Перечень формируется местной администрацией МО Автово с учетом предложений главы муниципального образования МО Автово, депутатов муниципального совета МО Автово, членов Общественного совета МО Автово, руководителей муниципальных казенных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления МО Автово. Предложения о включении в Перечень тех или иных мероприятий подаются в местную администрацию МО Автово не позднее 15 сентября года, предшествующего году проведения мероприятий.

Сформированный Перечень утверждается постановлением местной администрации не позднее 31 декабря календарного года, предшествующего году проведения мероприятий, предусмотренных Перечнем.

Заказчиком Перечня и ответственным исполнителем является местная администрация МО Автово (либо муниципальное казенное учреждение, подведомственное местной администрации МО Автово – в случае определения постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным Перечнем).

Финансирование мероприятий, предусмотренных Перечнем, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в объемах, предусмотренных Перечнем и установленных на эти цели в бюджете на очередной финансовый год с раздела 0800 «Культура, кинематография». При сокращении или увеличении объемов бюджетного финансирования на реализацию мероприятий Перечня производится корректировка в перечне мероприятий.

Все мероприятия с бюджетным финансированием Перечня осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Мероприятия, проводимые в рамках реализации данного вопроса местного значения, могут осуществляться как на основании заключенных муниципальных контрактов, то есть с использованием бюджетных средств, а также и без финансирования.

Финансирование мероприятий, содержащихся в Перечне, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО Автово на очередной год.

Мероприятия в рамках Перечня могут представлять собой следующее:

- местные празднично-зрелищные мероприятия;
- участие в организации и проведении празднично-зрелищных мероприятий районного, городского и федерального уровня;
- поддержка инициативы жителей округа по организации и проведению социальных мероприятий, связанные с чествованием (поздравлением) жителей округа по случаю юбилейных дат (возможные формы чествования – вручение грамоты главы МБОУ);
- содействие развитию образовательного, культурного и духовного потенциала жителей муниципального образования;
- укрепление патриотического и эстетического воспитания населения муниципального образования, приобщения к культурным традициям;
- участие в районных, городских программах проведения праздников и иных зрелищных мероприятий;

Мероприятия могут проводиться по следующим организационным видам:

- мероприятия, фестивали и смотры народного творчества, посвященные юбилейным датам истории страны, города, района, муниципального образования, а также другим событиям в жизни муниципального образования;
- торжественные или праздничные вечера;
- утренники;
- концерты;
- спектакли, театрализованные представления;
- вечера отдыха, встречи, в том числе чаепития;
- праздничные мероприятия, конкурсы, соревнования, викторины, с вручением подарков, призов, сувениров победителям, а также жителям, сотрудникам организаций, учреждений, внесших значительный вклад в развитие муниципального образования;
- праздничное шествие;
- траурно-торжественные церемониалы на воинских и мемориальных захоронениях, в том числе возложение венков и цветов к дням воинской славы России;
- праздничные народные гулянья;
- посещение кинотеатра, цирка, музея, театра, аквапарка, дельфинария, планетария, зоопарка, концерта;
- автобусная экскурсия;
- пешеходная экскурсия;
- иные виды мероприятий в рамках Перечня.

Перечень содержит список мероприятий, определяет сроки их проведения, расходы на проведение. Структура, содержание Перечня определяются постановлением местной администрации МО Автово.

#### 4. Ресурсное обеспечение Перечня

Расходование денежных средств по организации и проведению мероприятий, предусмотренных Перечнем, производится за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели ведомственной структурой расходов местного бюджета по соответствующим направлениям расходов.

#### 5. Ожидаемые результаты реализации Перечня

- повышение культурного уровня населения, расширение их кругозора;
- снижение социальной напряженности в округе с помощью проведения праздничных мероприятий, фестивалей, конкурсов, народных гуляний для различных социальных групп населения округа.

#### 6. Система контроля за реализацией Перечня

Контроль за реализацией Перечня осуществляет местная администрация МО Автово (директор муниципального казенного учреждения, подведомственного местной администрации МО Автово – в случае определения постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным Перечнем).

#### 7. Отчетность по результатам реализации Перечня.

По итогам реализации Перечня составляется отчет. Отчет должен содержать информацию о мероприятиях, проведенных в рамках исполнения Перечня, сведения о суммах денежных средств, затраченных на проведение мероприятий, сведения о количестве участников мероприятий, предусмотренных Перечнем. В случае, если какие-либо мероприятия, предусмотренные Перечнем, не состоялись, информация об этом (с указанием причин) также отражается в Отчете.

Отчет по итогам реализации Перечня готовится должностным лицом местной администрации МО Автово, определенным распоряжением местной администрации, или сотрудником муниципального казенного учреждения, подведомственного местной администрации МО Автово (в случае определения постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным Перечнем), определенным приказом директора соответствующего Учреждения.

Приложение

к Положению о порядке реализации на территории муниципального образования муниципальный округ Автово вопроса местного значения «Организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий»

**Перечень городских праздничных и иных зрелищных мероприятий, в подготовке и проведении которых вправе участвовать органы местного самоуправления муниципального образования муниципальный округ Автово и подведомственные им муниципальные казенные учреждения**

№ п/п	Наименование праздничного (иного зрелищного мероприятия)
1.	Рождество Христово - 7 января;
2.	День работника прокуратуры Российской Федерации - 12 января;
3.	День Устава Санкт-Петербурга - 14 января;
4.	День прорыва блокады Ленинграда - 18 января;
5.	День российского студенчества - 25 января;
6.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады - 27 января;
7.	День российской науки - 8 февраля;
8.	День памяти Александра Сергеевича Пушкина - 10 февраля;
9.	Масленица;
10.	Годовщина вывода советских войск из Афганистана - 15 февраля;
11.	День защитника Отечества - 23 февраля;
12.	Международный женский день - 8 марта;
13.	День работника органов наркоконтроля - 11 марта;
14.	Всемирный день водных ресурсов - Международный день Балтийского моря - 22 марта;
15.	День работника культуры - 25 марта;

16.	День войск национальной гвардии Российской Федерации - 27 марта;
17.	Неделя "Культура - детям" - 24 марта - 1 апреля
18.	Всемирный день здоровья - 7 апреля;
19.	День сотрудников военных комиссариатов - 8 апреля;
20.	Международный день освобождения узников фашистских лагерей - 11 апреля;
21.	Православная Пасха - Светлое Христово Воскресение;
22.	Международный день памятников и исторических мест - 18 апреля;
23.	День местного самоуправления - 21 апреля;
24.	День Земли - 22 апреля;
25.	Всемирный день книги и авторского права - 23 апреля;
26.	День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах - 26 апреля;
27.	День пожарной охраны - 30 апреля;
28.	Праздник Весны и Труда - 1 мая;
29.	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов - 9 мая;
30.	Международный день семьи - 15 мая;
31.	Международный день музеев - 18 мая;
32.	День славянской письменности и культуры - 24 мая;
33.	Международный день пропавших детей - 25 мая;
34.	Праздник последнего звонка - 25 мая;
35.	Общероссийский день библиотек - 27 мая;
36.	День города - День основания Санкт-Петербурга - 27 мая;
37.	День пограничника - 28 мая;
38.	Всемирный день без табака - 31 мая;
39.	Международный день защиты детей - 1 июня;



40.	Всемирный день окружающей среды - 5 июня;
41.	День прорыва морской минной блокады Ленинграда - 5 июня;
42.	Пушкинский день России - 6 июня;
43.	День русского языка - 6 июня;
44.	День социального работника - 8 июня;
45.	День рождения Петра Первого - 9 июня;
46.	День России - 12 июня;
47.	День работника миграционной службы - 14 июня;
48.	День памяти Святого праведного Иоанна Кронштадтского - 14 июня;
49.	День медицинского работника - третье воскресенье июня;
50.	День памяти и скорби - 22 июня;
51.	Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом - 26 июня;
52.	День молодежи - 27 июня;
53.	Праздник выпускников петербургских школ "Алые паруса" - последняя декада июня;
54.	День реставратора - 1 июля;
55.	День работников морского и речного флота - первое воскресенье июля;
56.	День семьи, любви и верности - 8 июля;
57.	День Святых Первоверховных апостолов Петра и Павла - 12 июля;
58.	День сотрудника органов следствия Российской Федерации - 25 июля;
59.	День Военно-морского флота - последнее воскресенье июля;
60.	День памяти российских воинов, погибших в Первой мировой войне 1914-1918 годов - 1 августа;
61.	День Воздушно-десантных войск - 2 августа;
62.	День первой в российской истории морской победы русского флота под командованием Петра Первого у мыса Гангут (1714 год) - 9 августа;

63.	День окончания Ленинградской битвы - 9 августа;
64.	День Ладоги - первой столицы Руси, предшественника Санкт-Петербурга (основана в 753 году), - 15 августа;
65.	День физкультурника - вторая суббота августа;
66.	День строителя - второе воскресенье августа;
67.	День Государственного флага Российской Федерации - 22 августа;
68.	День садовода - последняя суббота августа;
69.	День знаний - 1 сентября;
70.	День российской гвардии - 2 сентября;
71.	День памяти жертв блокады - 8 сентября;
72.	День промышленности Санкт-Петербурга - 10 сентября;
73.	День перенесения мощей святого благоверного князя Александра Невского (1724 год) - день Ништадтского мира (1721 год) - 12 сентября;
74.	Всемирный день туризма - 27 сентября;
75.	Международный день перевода - 30 сентября (с 1 января 2019 года);
76.	День первокурсника - четвертая суббота сентября;
77.	Международный день пожилых людей - 1 октября;
78.	День юных мастеров - 2 октября;
79.	День Космических войск - 4 октября;
80.	Международный день учителя - 5 октября;
81.	День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности - второе воскресенье октября;
82.	День работников дорожного хозяйства - третье воскресенье октября;
83.	День подразделений специального назначения - 24 октября;
84.	День судостроителя - 30 октября;
85.	День памяти жертв политических репрессий - 30 октября;

86.	Праздник "Посвящение в школьники" - октябрь-ноябрь;
87.	День судебного пристава - 1 ноября;
88.	День народного единства - 4 ноября;
89.	День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации - 10 ноября;
90.	День призывника Санкт-Петербурга - 15 ноября.
91.	Международный день толерантности - 16 ноября;
92.	Международный день студентов - 17 ноября;
93.	День профсоюзного работника - 19 ноября.
94.	Дни философии в Санкт-Петербурге - четверг-суббота третьей недели ноября;
95.	День матери - последнее воскресенье ноября;
96.	День юриста - 3 декабря;
97.	День Неизвестного Солдата - 3 декабря;
98.	Международный день инвалидов - 3 декабря;
99.	День Героев Отечества - 9 декабря;
100.	Международный день прав человека - 10 декабря;
101.	День Конституции Российской Федерации - 12 декабря;
102.	День работника органов безопасности Российской Федерации - 20 декабря;
103.	День спасателя Российской Федерации - 27 декабря;
104.	Праздник новогодней елки - 20 декабря - 10 января;
105.	Новый год - 24 декабря - 14 января;