



Санкт-Петербург
муниципальное образование муниципальный округ Автово
местная администрация

198152, Россия, Санкт-Петербург, улица Краснопутиловская, дом 27,
телефон/факс: +7 (812) 785-00-47, www.moavtovo.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2021 года

№ 72-п

Об утверждении Порядка исполнения бюджета внутригородского муниципального образования МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 22 Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Автово, утвержденного решением муниципального совета МО Автово от 23.11.2017 № 30, местная администрация МО МО Автово **постановляет:**

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета внутригородского муниципального образования МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

**Глава местной администрации
МО МО Автово**

А.В. Кесаев

Глава местной администрации МО Автово

_____ А.В. Кесаев

Порядок исполнения бюджета внутригородского муниципального образования МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 22 Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Автово, утвержденного решением муниципального совета МО Автово от 23.11.2017 № 30 и определяет правила исполнения бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Автово (далее бюджет ВМО МО Автово) по источникам финансирования дефицита бюджета.

1.2. Исполнение бюджета ВМО МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, утвержденным решением Муниципального Совета ВМО МО Автово, в соответствии со сводной бюджетной росписью. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета ВМО МО Автово.

1.3. Операции по исполнению бюджета ВМО МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета отражаются на лицевом счете главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.

1.4. Составление сводной бюджетной росписи по источникам финансирования дефицита бюджета ВМО МО Автово осуществляет Финансовый орган ВМО МО Автово.

1.5. Исполнение бюджета ВМО МО Автово по источникам финансирования дефицита бюджета предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета принимает и ведет учет бюджетных и денежных обязательств в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

3. Подтверждение денежных обязательств

3.1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

4. Санкционирование оплаты денежных обязательств

4.1. При санкционировании оплаты денежных обязательств по выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета главный администратор источников финансирования дефицита бюджета осуществляет контроль за:

- неперевышением бюджетных обязательств над соответствующими лимитами бюджетных обязательств или бюджетными ассигнованиями, доведенными до получателя бюджетных средств, а также соответствием информации о бюджетном обязательстве коду классификации расходов бюджетов;

- соответствием информации о денежном обязательстве информации о поставленном на учет соответствующем бюджетном обязательстве;

- соответствием информации, указанной в платежном документе для оплаты денежного обязательства, информации о денежном обязательстве;

- наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства.

5. Подтверждение исполнения денежных обязательств

5.1. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.