



САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

муниципальный совет муниципального образования
муниципальный округ Автово

РЕШЕНИЕ № 19

Принято муниципальным советом МО Автово 4 октября 2018 года
Подписано главой МО Автово 4 октября 2018 года

О внесении изменений в решение муниципального совета МО Автово от 23 ноября 2017 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Автово»

Руководствуясь частью 2 статьи 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 1 и 2 статьи 187 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также с учетом письма Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга от 26 апреля 2018 года № 1-202/18-2, муниципальный совет МО Автово

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Автово, утвержденное решением муниципального совета МО Автово от 23 ноября 2017 года № 30 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Автово» (далее – Положение) следующие изменения:

1) Пункт 1 статьи 9 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9. Орган муниципального финансового контроля.».

2) Статью 4 изложить в следующей редакции:

«4. Бюджетные полномочия муниципального совета.

Муниципальный совет:

1) рассматривает и утверждает местный бюджет;

2) рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении местного бюджета;

3) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях,

4) формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

5) устанавливает порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования;

6) утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу муниципального образования;

7) проводит публичные слушания по проекту местного бюджета и проекту годового отчета об исполнении местного бюджета;

8) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

3) Статью 5 изложить в следующей редакции:

«Статья 5. Бюджетные полномочия главы муниципального образования.

Глава муниципального образования:

1) Направляет проект решения о местном бюджете, внесенный на рассмотрение муниципального совета местной администрацией, в контрольно-счетный орган для проведения экспертизы;

2) Создает согласительную комиссию по корректировке проекта местного бюджета в случае отклонения муниципальным советом проекта решения о местном бюджете, утверждает регламент согласительной комиссии;

3) Подписывает решения муниципального совета о местном бюджете, о внесении изменений в решения о местном бюджете, об утверждении отчета об исполнении местного бюджета, иные решения муниципального совета, регулирующие бюджетные правоотношения в муниципальном образовании.».

4) Пункт 15 и пункт 18 статьи 6 признать утратившими силу;

5) Пункт 4 статьи 11 изложить в следующей редакции:

«4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации прилагается к годовому отчету об исполнении местного бюджета».

6) В подпункте 2 пункта 6 статьи 12 слова «, основных направлениях бюджетной и налоговой политики муниципального образования Автово» исключить;

7) Пункт 7 статьи 12 признать утратившим силу.

8) Пункт 2 статьи 16 признать утратившей силу.

9) В пункте 1 статьи 19 слова «и налоговой политики» заменить словами «политики муниципального образования»;

10) Пункт 7 статьи 19 изложить в следующей редакции:

«7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

11) Дополнить статью 19 пунктами 8, 9 и 10 следующего содержания:

«8) предложенные представительным органом, органами судебной системы, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

9) реестр источников доходов местного бюджета;

10) иные документы и материалы, предусмотренные бюджетным законодательством.».

12) в пункте 3 статьи 20 после слов «в контрольно-счетный орган для проведения» слово «финансовой» исключить.

13) в пункте 9 статьи 20 Положения слова «не позднее 25 ноября» заменить словами «не позднее 10 декабря».

14) Дополнить статьей 22.1 следующего содержания:

«22.1. Перечни мероприятий

1. В рамках реализации решения о бюджете муниципального образования на очередной год местная администрация МО Автово вправе ежегодно утверждать перечни мероприятий МО Автово по реализации отдельных вопросов местного значения, предусмотренных Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (далее – перечни).

2. Перечни формируется местной администрацией МО Автово с учетом предложений главы муниципального образования МО Автово, депутатов муниципального совета МО Автово, членов Общественного совета МО Автово, руководителей муниципальных казенных учреждений, подведомственных органам местного самоуправления МО Автово. Предложения о включении в перечни тех или иных мероприятий подаются в местную администрацию МО Автово не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения мероприятий (если иное не предусмотрено настоящим или иным решением муниципального совета МО Автово).

3. Сформированные перечни утверждаются постановлением местной администрации не позднее 31 декабря календарного года, предшествующего году проведения мероприятий, предусмотренных перечнями.

4. Заказчиком перечня и ответственным исполнителем является местная администрация МО Автово (либо муниципальное казенное учреждение, подведомственное местной администрации МО Автово – в случае определения постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным перечнем).

5. Финансирование мероприятий, предусмотренных перечнем, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования в объемах, предусмотренных перечнем и установленных на эти цели в бюджете на очередной финансовый год. При сокращении или увеличении объемов бюджетного финансирования на реализацию мероприятий перечня производится корректировка в перечне мероприятий.

6. Все мероприятия с бюджетным финансированием перечня осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Мероприятия, проводимые в рамках реализации данного вопроса местного значения, могут осуществляться как на основании заключенных муниципальных контрактов, то есть с использованием бюджетных средств, а также и без финансирования.

7. Финансирование мероприятий, содержащихся в перечне, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете МО Автово на очередной год.

8. Структура, содержание перечней определяются постановлением местной администрации МО Автово.

9. Контроль за реализацией перечней осуществляет местная администрация МО Автово (директор муниципального казенного учреждения, подведомственного местной администрации МО Автово – в случае определения

постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным перечнем).

10. По итогам реализации каждого перечня составляется отчет. Отчет должен содержать информацию о мероприятиях, проведенных в рамках исполнения перечня, сведения о суммах денежных средств, затраченных на проведение мероприятий, сведения о количестве участников мероприятий, предусмотренных перечнем. В случае, если какие-либо мероприятия, предусмотренные перечнем, не состоялись, информация об этом (с указанием причин) также отражается в отчете.

11. Отчет по итогам реализации перечня готовится должностным лицом местной администрации МО Автово, определенным распоряжением местной администрации, или сотрудником муниципального казенного учреждения, подведомственного местной администрации МО Автово (в случае определения постановлением местной администрации МО Автово соответствующего муниципального казенного учреждения ответственным за осуществление закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МО МО Автово по мероприятиям, предусмотренным перечнем), определенным приказом директора соответствующего Учреждения, и утверждается постановлением местной администрации МО Автово не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.»;

15) Статью 26 признать утратившей силу.

16) Абзацы 3 и 4 пункта 3 статьи 28 изложить в следующей редакции:

несоответствие документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, требованиям, установленным Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, Кодексом административного судопроизводства Российской Федерации, Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

предоставление документов, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в финансовый орган муниципального образования, в котором не открыт лицевой счет должника;

17) пункт 6 статьи 29 изложить в следующей редакции:

«6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.».

18) пункт 3 статьи 32 изложить в следующей редакции:

«3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся соответственно органами (должностными лицами) местной администрации.».

19) Статью 34 изложить в следующей редакции:

«34. Объекты муниципального финансового контроля.

Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным государственными (муниципальными) программами;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

хозяйственные товарищества и общества с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, публично-правовых компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием муниципального образования в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, а также контрактов (договоров, соглашений), заключенных в целях исполнения указанных договоров (соглашений) и муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Автовские ведомости» и разместить на официальном сайте МО Автово в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.